|  |  |
| --- | --- |
| **C:\Documents and Settings\NPSoft\Local Settings\Temporary Internet Files\Content.Word\11 copy.jpg****دفتر بهبود کیفیت** | **دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی فسا****مرکز آموزشی درمانی بیمارستان دکتر علی شریعتی** |
| **تعداد صفحات : 2** | **تاریخ ابلاغ : آذر ماه 1403** | **تاریخ بازنگری :آبان ماه 1403** | **شماره سند: Ps/12014/04** |
| **عنوان روش اجرایی: سازماندهی درونی پرونده های پزشکی (مشخص بودن ترتیب محتویات پرونده بیمار )** |

**دامنه و مخاطبین (کارکنان مرتبط):** **پرسنل واحد مدیریت اطلاعات سلامت**

**تعاریف :** **واژه مبهمی وجود ندارد**

**هدف :** ساماندهی پرونده های پزشکی-دسترسی سریع به اطلاعات موجود در پرونده

**روش اجرا :**

1-از روش SOMR (Source oriented medical record) جهت سازماندهی درونی پرونده ها استفاده می شود وترتیب اوراق براساس گروه مستند ساز مرتب می شود .

3- بعد از ورود پرونده ها به واحد مدیریت اطلاعات سلامت ورسید پرونده ها بر اساس لیست بیماران از HIS ،اوراق آن با توجه به استاندارد تعیین شده مرتب می شود و حین سازماندهی و پس از آن از لحاظ کمی و کیفی نیز بررسی می شود

**ترتیب اوراق پرونده :**

1- برگ پذیرش و خلاصه ترخیص 2 - برگ خلاصه پرونده(فرم اعزام یا mcmc-گواهی فوت)3- برگ شرح حال 4- برگ سیر بیماری5- برگ درخواست مشاوره 6 - برگ گزارش قبل از عمل جراحی 7- برگ بیهوشی8- برگ گزارش عمل جراحی 9- برگ گزارش بعد از عمل جراحی 10- برگ دستورات پزشک 11- برگ گزارش پرستاری 12- برگ کنترل علائم حیاتی 13- برگ نمودار علائم حیاتی 14- برگ گزارش پاتولوژی 15- برگ گزارش رادیولوژی16- گزارش سونوگرافی 17-گزارش سی تی اسکن 18-اکوکاردیوگرافی 19-گزارش آندوسکوپی 19- گزارش کولونوسکوپی 20-برگ گزارش آزمایشگاه 21- برگ الصاق الکتروکاردیوگرافی 22-نوار مغز وعصب23- برگ جذب و دفع مایعات24 –فیزیوتراپی 25-برگ انتقال خون 26-در صورت فوت( برگ احیا- پایش عملیات احیا-برگ ایست قلبی) 25- سایر اوراق

**منابع و امکانات:** فرم های پرونده های پزشکی

**صاحبان فرایند:مسئول واحد مدیریت اطلاعات سلامت**

**مسئول پاسخگویی: مسئول واحد مدیریت اطلاعات سلامت**

**روش نظارت :** نظارت - مستندات

**منبع روش اجرا:** استانداردهای مدیریت اطلاعات سلامت

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تهیه و هدایت کنندگان :****دکتر امیررضا خدامان ( ریاست بیمارستان )** **طاهره مصلح مدیر بیمارستان** **عالیه عباسی مدیر خدمات پرستاری****محبوبه شاه حسینی ( مسئول مدیریت اطلاعات سلامت )** نجمه شیخی ( پرسنل واحد مدیریت اطلاعات سلامت ) | **تأیید کننده :****محبوبه شاه حسینی ( مسئول مدیریت اطلاعات سلامت )** | **ابلاغ کننده :****دکتر امیررضا خدامان ( ریاست بیمارستان )** |